



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ
"СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"
ГР. СИМЕОНОВГРАД, УЛ. "ХРИСТО БОТЕВ" №37
тел.: Директор 03781/2041; e-mail: sou_sim@abv.bg

Утвърдил:
Директор:
Т. Иванова

Правилник
за приемане и обучение на ученици в
самостоятелна форма на обучение
за учебна 2016/ 2017 година

I. Общи положения

1. Самостоятелната форма на обучение се организира за:

а/ лица:

- навършили 16 години
- наложени санкции по чл.199, ал.1, т.5 от ЗПУО
- ученици в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини не могат да се обучават в дневна форма
- даровити деца

2. Необходими документи:

а/ Заявление до Директора на училището /по образец/, което съгласно НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование Обн. - ДВ, бр. 66 от 23.08.2016 г., в сила от 23.08.2016 г. Издадена от министъра на образованието и науката, което се регистрира във входящ регистър в срок до 11.09.2016г.

б/ Удостоверение за завършен клас.

в/ Учебната година започва на 15.09. и приключва на 14.09.следващата година.

г/ При записване всеки ученик получава задължително срещу подпис копие от настоящия правилник.

д/ Ученик, който не е подал заявление, че желае да продължи обучението си в съответната учебна година се счита за преустановил обучението си по собствено желание

II. Задължителна общообразователна и професионална подготовка

1. Учениците се обучават по учебни планове, както в дневна форма на обучение за съответната година, одобрени от Началника на РУО и утвърдени със заповед от директора.

2. Учениците се готвят самостоятелно, като имат право да посещават консултациите по различните учебни предмети, според графика за консултации, утвърден от Директора.

3. Графикът за консултации с ученици самостоятелна форма на обучение е съобразно графика за консултации с учениците на дневна форма на обучение.

4. Графиките за организация и провеждане на изпитите с дати, час, място, се поставят на видно място в училището не по-късно от 10 дни преди изпитната сесия.

5. Учениците се подготвят по конспекти по съответния предмет, утвърдени от директора, ползват училищната библиотека;

6. Подготовката на изпитните материали / конспект, критерии, формат, брой задачи, скала на оценяване/ се извършва от съответните преподаватели не по-късно от 10 дни преди началото на изпита и се утвърждават от директора.

7. Три дни преди изпита, директорът утвърждава варианти на изпитните материали. След изтегляне на изпитния вариант, учениците работят върху един и същ изпитен вариант, а останалите варианти се прилагат към документацията за съответния изпит.

III.Изпити в процеса на обучение

- 1.Учениците се явяват на изпити за определяне на годишна оценка, съгласно чл.25, ал.1, т.4 от Наредба № 3 /15.04.2003г.за системата на оценяване НАРЕДБА №11/01.09.2016г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците според учебния план за професията и специалността по график, утвърден със заповед на Директора.
2. За целта учениците подават заявление за явяване на изпити в срок, определен със заповед на Директора за съответната учебна година.
- 3.Изпитите се провеждат съгласно изискванията по чл.29б, ал.2 от Наредба № 3 за системата на оценяване – писмен, устен и практически.
- 4.Писмените изпити са с времетраене три астрономически часа, устните – не повече от 30 минути.
5. Изпитът по чужд език на професията е в две части –писмен и устен
- 6.Изпитът по информационни технологии и информатика е в две части – писмен и практически
- 7.Изпитът по учебна, производствена практика и ФВС е практически с времетраене не повече от пет астрономически часа.
8. Крайната оценка от изпитите, които се провеждат в две части е средноаритметична от оценките, поставени във всяка част
9. Учениците могат да положат всички изпити в една сесия или на части / септември и януари/ по техен избор само за отделен клас;
10. За една учебна година се полагат изпити само за един клас. За лицата над 16- годишна възраст се допуска обучение за завършване на два класа в една година, ако са заявили това свое желание при подаване на заявлението по чл. 31, ал. 4.от НАРЕДБА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ В УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ. Те полагат изпити за следващ клас само ако успешно са положили всички изпити, предвидени за завършване на предходния клас.
11. Учениците не могат да полагат изпити за следващ клас, ако не е завършена успешно предходната година.
12. Ученици, които имат оценка слаб 2 по учебен предмет от ЗП или ЗИП на редовните и поправителни сесии, или не са се явили, повтарят класа.
13. Ученици, които по здравословни причини, установени с медицински документ, не са се явили на поправителни изпити в сесиите могат да се явят на допълнителна поправителна сесия до 10.10.на текущата година по ред, определен от Директора.
- 14.Ученик, подал заявление и записан в самостоятелна форма на обучение за съответната учебна година, но не подавал заявление и не се явявал на изпити, се счита за преустановил обучението си за съответната учебна година.
15. Ученици, преустановили обучението си по време на учебната година, могат да заявят желанието си за продължение на обучението си до 11.09.
16. Организация и провеждане на изпитите се извършва от следните комисии:
 - а. Училищна комисия по организиране на изпитите / квестори/
 - б. Училищна комисия по оценяването.
17. Квесторите попълват и подписват протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит. Училищната комисия по оценяването попълва и подписва протокол с резултатите от писмен, устен и практически изпит.

IV.Организация на учебния процес

- 1.Учениците се явяват на 1 редовна сесия през учебната година / разделена на две части септември и януари/ и две поправителни сесии, за получените слаби оценки.
2. Заявления за допускане до изпити се подават до Директора на училището, най – късно 10 дни преди всяка изпитна сесия.

3. За учебната 2016/ 2017 г. сроковете за подаване на заявленията са съгласно утвърден график

4. Редовните и поправителните сесии се провеждат по ред, определен със заповед на Директора в месеците септември, януари за редовната сесия, март –за 12 клас, юни, август-септември за поправителните сесии.

5. За учебна 2016/ 2017 г. са определени следните дати:

РЕДОВНИ	срок
Ноемврийска	От 15.11.2016 до 02.12.2016г.
Февруарска	От 07.02.2017 до 24.03.2017г.
ПОПРАВИТЕЛНИ	
Юнска	От 19.06.2017г. до 30.06.2017г.
Август - септември	От 21.08.2017г. до 01.09.2017г.

6. Допълнителна сесия – определя се от Директора съгласно чл.28, ал.6 от Наредба № 3 /15.04.2003г. за системата на оценяване, за ученици, които по здравословни причини не са се явили на предходните сесии.

7. Получилите слаби оценки по учебен предмет от ЗП и ЗИП на редовните и поправителни сесии повтарят класа, като се явяват само на поправителни изпити през следващите сесии при спазване на посочения по - горе ред и съобразно изискванията на ЗПУО и ПДУ.

8. При промяна на учебния план, по който са се обучавали, прекъсналите ученици задължително се явяват на приравнителни изпити за изравняване с новия учебен план.

V.Приключване на пълния курс на обучение

Държавни зрелостни изпити

1. След успешно приключване на целия курс на обучение, учениците подават заявление за явяване на държавни зрелостни изпити за получаване на диплома за средно образование в срокове, определени със заповед на Министъра на МОН.

2. Държавните зрелостни изпити са съгласно ЗПУО.

3. Първият задължителен ДЗИ е по БЕЛ, вторият –по предмет от общообразователната подготовка по избор на ученика.

4. ДЗИ се провеждат съгласно изискванията на чл.134 от ЗПУО, Наредба № 3 /17.05.2004г за организацията и провеждането на ДЗИ и Наредба №11/01.09.2016г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците. След успешното им полагане учениците получават диплома за средно образование.

5. Неуспешно положили ДЗИ, по свое желание могат да получат удостоверение за завършен XII клас.

6. Учениците се явяват на неограничен брой изпитни сесии до успешно полагане на изпитите.

7. Оценките от ДЗИ са окончателни и не подлежат на преразглеждане.

Квалификационни изпити

1. Държавните изпити за придобиване на степен професионална квалификация се провеждат в съответствие със ЗПОО и Наредба №3 /15.04.2003г. за системата на оценяване.

2. Държавните изпити за придобиване на степен професионална квалификация са:

а/изпит по теория на професията и специалността

б/изпит по практика на професията и специалността

3. Държавните изпити за придобиване на II степен професионална квалификация се полагат след успешно завършен XII клас

4. Държавните изпити за придобиване на II и III степен професионална квалификация се провеждат по Национални изпитни програми по чл.36 от ЗПОО.

5. Държавните изпити за придобиване на II степен професионална квалификация се провеждат в три сесии – януарска, юнска и септемврийска като датите на изпитите по

теория се определят със заповед на Министъра на МОН, а Директорът на училището със заповед определя датите на провеждане на изпитите по практика.

6. Учениците могат да се явяват на неограничен брой изпитни сесии до успешно полагане на изпитите.

7. Оценките от ДИ за придобиване на степен ПК са окончателни и не подлежат на преразглеждане.